

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

- változtatásokkal egységes szerkezetbe foglalva -

amely készült az 5. pont szerinti tagok elhatározásából a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 41. § (1) bekezdésében megadott felhatalmazás, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-a alapján a 7-8. pontokban meghatározott feladatok ellátását végző önkormányzati társulás (a továbbiakban: Társulás) létrehozása és működtetése céljából, az alulírott helyen és napon, a következő feltételek mellett:

I. Általános rendelkezések

1. A Társulás megnevezése

A Társulás teljes neve:

**ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

2. A Társulás székhelye

A Társulás székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

3. A társulás tagjai és azok székhelye

A Társulás tagjait és azok székhelyeit az I. sz. melléklet, a pártoló tagjait és azok székhelyeit a II. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás tagjai (beleértve a csatlakozókat is) földrajzi elhelyezkedésük alapján hat társulási körzetbe sorolódnak. A körzet megjelölését (számát) ugyancsak az 1. sz. melléklet tartalmazza.

4. A Társulás működési területe

A Társulás működési területe az I. sz. mellékletben szereplő tag települési önkormányzatok illetékességi területe. E területen kívül a Társulás akkor fejthet ki tevékenységet, amennyiben ez a vállalt társulási feladatok ellátásához szükséges.

5. A Társulás működésének időtartama

A Társulás határozatlan időre létesül.

II. A Társulás jogállása és nyílt jellege

6. A Társulás jogállása

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező és önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

7. A Társulás nyílt jellege

A Társulás nyitott működési rendű, ahhoz mind tagok, mind pártoló tagok csatlakozhatnak (III. főpont).

III. Tagsági formák

8. A Társulás tagjai

Az alapító tagokon túl a Társulás tagjává válhat bármely települési önkormányzat, amely ilyen minőségben történő felvételét kérvényezi - képviselő-testülete vonatkozó határozatának megküldésével - és amelynek tagként való felvételét a Társulás elhatározza. A tagként való csatlakozási szándékot kinyilatkoztató képviselő-testületi határozatnak tartalmaznia szükséges a társulási megállapodást, valamint az egyéb társulási szabályzatokat, a már meghozott társulási határozatokat és a Társulás már megkötött szerződéseit (megállapodásait, nyilatkozatait) elfogadó, valamint a tagdíj mindenkor megfizetésére kötelezettséget vállaló nyilatkozatokat.

A tagok kötelesek a Társulás hatékony tevékenységének előmozdítása érdekében egymással együttműködni, és a közös célok elérését minden rendelkezésre álló eszközzel segíteni, ideértve mindenekelőtt pénzügyi kötelezettségeiknek a megszabott határidőkön belül történő teljesítését is. A tagok vállalják, hogy a saját

önkormányzati hatáskörükbe tartozó, de a Társulás céljait szolgáló döntéseiket mindenkor a kellő időben, módon és tartalommal hozzák meg, a Társulás munkájáról pedig rendszeresen tájékoztatják a lakosságukat.

A tagok kifejezett kötelezettséget vállalnak arra, hogy az elsődleges célok (10. pont) megvalósításán túl, az ennek keretében létrejött létesítmények működtetéséhez is hozzájárulnak oly módon, hogy kizárólag ezen hulladékkezelő(k)be szállítatják be települési szilárdhulladékaikat, és pedíg a közösen elfogadott ártalmatlanítási áron.

9. A Társulás pártoló tagjai

A Társulás pártoló tagja lehet minden olyan természetes vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely a Társulásnál ilyen minőségben történő felvételét kérvényezi. A pártoló tagként való csatlakozási szándékot kinyilvánító kérelemnek tartalmaznia szükséges a társulási megállapodást, illetőleg a pártoló tagokat érintő egyéb társulási szabályzatokat elfogadó, valamint az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a kérvényező milyen formában kívánja támogatni a Társulás céljainak megvalósulását. A pártoló tag belépésekor az előzetes vállalási nyilatkozatának megfelelő tartalmú pártoló tagi megállapodást köt a Társulással.

A pártoló tagok a Társulási Tanács ülésein hozzászólási és javaslattevési joggal vehetnek részt. Egyébként kötelezettségeiket és esetleges egyéb jogosítványait a velük kötött pártoló tagi megállapodások rögzítik.

A pártoló tagok nyilvántartását az alapító okirat II. sz. melléklete tartalmazza.

IV. A Társulás céljai, tevékenysége

10. Elsődleges célok, tevékenységek

A Társulás elsődleges célja: a regionális-térségi hulladékkezelési problémákat tartósan, a hazai és a nyugat-európai környezetvédelmi előírások és elvárások messzemenő szem előtt tartásával megoldó olyan hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, amely a továbbiakban koordinálni és működtetni képes a települési szilárdhulladék gyűjtésének, válogatásának, újrahasznosításának, valamint a válogatási maradványanyagok egy vagy több korszerű hulladékkezelőn történő elhelyezésének egész folyamatát. E célok keretében megvalósításra kerül a rendszer kiépítéséhez és a majdani működtetéshez szükséges eszközök beszerzése, a megfelelő technikai-technológiai környezet kialakítása, a meglevő illegális hulladéktárolók lehető legteljesebb körű felszámolása és ezek területének rekultivációja is.

A célok az alábbi létesítmények létrehozását-megépítését-kihelyezését igénylik:

- a települési szilárdhulladékot regionális szinten befogadó, feldolgozó és tároló telepek (Kerepes Ökörtelek-völgy, mint a szolgáltatás döntő hányadát nyújtó telep, valamint Nógrádmargit és a telepek kijelölt helyének elérését lehetővé tevő szilárdburkolatú közút,
- regionális települési szilárdhulladék-lerakó telephelyek,
- kapcsolódó kiszolgáló létesítmények és infrastrukturális beruházások,
- szelektív hulladékgyűjtést szolgáló települési hulladékgyűjtők.

11. További célok, tevékenységek

A Társulás a 10. pontban körülírt elsődleges tevékenységén túlmenően a környezetvédelem és az emberi egészség általános védelme, valamint az életminőség javítása érdekében regionális szintű belvízrendezési, vízgazdálkodási, zaj- és rezgésvédelmi, légszennyezés elleni védelmi, továbbá erdő-, zöldfelület- és általában élővilág-védelmi feladatokat is elvégez, hatékonyan közreműködik a köz- és településtisztaság megőrzésében-javításában, a természeti kincsek és erőforrások feltárásában és védelmében.

A Társulás folyamatosan figyelemmel kíséri - működési területén és annak környezetében - a környezetvédelem általános helyzetének alakulását, ezzel összefüggésben a területén élő lakosság egészségügyi helyzetét tükröző felméréseket és elemzéseket készítet, az ily módon szerzett tapasztalatait pedig megismerteti tagságával, a helyi közvéleménnyel, a hatáskörrel bíró állami szervekkel, továbbá problémakezelési és megoldási javaslatokat dolgoz ki. Ellenőrző-állapotfeltáró tevékenységén belül - társadalmi ellenőrei révén - a 10. pontban nevesített fő cél alakulásán túl, rendszeresen vizsgálja a közigazgatási területén található többi hulladéktároló üzemelését is, amelyek felsorolását a III. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás továbbá a környezetvédelemmel és az egészségmegőréssel kapcsolatos felvilágosító-ismertetterjesztő előadásokat, tanfolyamokat szervez és támogat.

V. A Társulás szervezete

12. A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás Elnöksége, a Társulás elnöke, társelnökei, titkára, valamint a Társulás munkaszervezete.

A Társulás társelnöke funkció megfelel a társulási törvény 12. §-ban meghatározott elnökhelyettesi funkciónak.

13. A Társulási Tanács

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a polgármester akadályoztatva van, a Tanács ülésén külön megbízás, illetve meghatalmazás nélkül az önkormányzat képviselő-testületének alpolgármestere vesz részt. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelességei azonosak a tag polgármester jogaival és kötelességeivel. Ha a polgármester és az alpolgármester egy időben akadályoztatva van, a tag polgármester az ülésen való részvételre a képviselő-testület bármely tagjának adhat eseti megbízást és meghatalmazást. Az írásbeli meghatalmazást a települési képviselő a Tanács ülésén köteles bemutatni.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a., a társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) és az egyéb belső szabályzatok elfogadása, módosítása,
- b., a tagsági jogviszonnyal kapcsolatos kérdésekben való döntések (csatlakozás, kizárás),
- c., döntés a Társulás megszüntetéséről, más önkormányzati társulással való egyesüléséről,
- d., a belépési díj és a társulási tagdíj összegének megállapítása,
- e., a költségvetés, az éves beszámoló és mérleg valamint a könyvvizsgálói jelentés elfogadása,
- f., a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság (16. pont) tagjainak megválasztása és visszahívása, esetleges díjazásuk megállapítása,
- g., a Társulás nevében történő olyan kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyása, amelyek éves szinten a 10. 000. 000 Ft-os, azaz tízmillió forintos értékhatárt meghaladják (23. pont)
- h., könyvvizsgálati kötelezettség esetén a könyvvizsgáló megválasztása, díjazásának megállapítása, visszahívása.

A Társulási Tanács egyéb ügyekben is magához vonhatja a döntést.

Az a., b., c., pontban felsorolt határozatok érvényességéhez a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Tanács ülését szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente két alkalommal kell összehívni.

A Társulási Tanács ülését a Társulás elnöke hívja össze és vezeti le. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést – sorrendben – a Társulás társelnökei, titkára, illetve az Elnökség tagjai korelnöki rendben hívhatják össze és vezethetik le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, amennyiben azt a napirend megjelölésével bármely tag, vagy a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, illetve a Társulás székhelye szerinti Megyei Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon tagjainak több, mint fele megjelent.

Ha a Társulási Tanács határozatképtelensége miatt, azonos napirenddel, megismételt ülést kell tartani, úgy ezt a határozatképtelen ülés időpontjától számított 5 és 15 nap közé eső valamely napra kell összehívni. Az esetleges megismételt ülés időpontját az eredeti ülésre szóló meghívókban szerepeltetni kell. A megismételt ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadók.

A Társulási Tanácsban minden tagnak egy szavazata van.

A Társulási Tanács a határozatait nyílt szavazással és kétharmados többséggel hozza. E főszabálytól eltérően legalább 80 %-os szavazati többség kell az alábbi döntések meghozatalához:

- a társulási megállapodás módosítása,
- a tagsági viszonnal kapcsolatos kérdések (csatlakozás, kizárás),
- a Társulás megszüntetése, más önkormányzati társulással való egyesülés

Amennyiben a határozat valamely tagönkormányzat számára szab feladatot, úgy a határozat érvényességéhez az érintett önkormányzat polgármesterének (helyettesítőjének) a beleegyezése is szükséges.

Az ügyrendi döntések meghozatalához - amelyek határozatszámot nem kapnak - az egyszerű többségi szavazás is elegendő.

A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, kivéve, ha a tagok több mint egyharmada az adott napirendi pont vonatkozásában zárt ülés tartását kéri. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt üléseken is részt vehetnek.

A Társulási Tanács üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldetni a Társulás székhelye szerinti Megyei Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

14. Az Elnökség

A Társulás Elnöksége

A Társulás operatív vezető testülete a Társulás Elnöksége. Az Elnökség tíz tagból áll. Hivatalból tagja az Elnökségnek a Társulás elnöke, két társelnöke és titkára. A hat választott tag mindegyike egy-egy társulási körzetet képvisel az Elnökségben, minden körzetnek csak egy képviselője lehet. A jelölés joga az adott társulási körzethez tartozó Társulási Tanács tagokat illet meg. Az Elnökség tagjává az a jelölt válik, akit a Társulási Tanács az általános szabályok szerint megválaszt. Ha valamely jelölt nem kapja meg a szükséges többséget, az őt javasoló Tanács tagok új jelöltet állíthatnak.

Az Elnökség megbízatása egy önkormányzati választási ciklus időtartamára szól. Az Elnökség elnöke a Társulás elnöke. Az önkormányzati választásokat követően a Társulás elnöke és Elnöksége ügyvezetői minőségben látja el a Társulás vezetését az új társulási elnök és Elnökség megválasztásáig. Az Elnökség tagjainak megválasztásáról szóló érvényes határozatokat a társulási megállapodás mellékleteként kell őrizni azzal, hogy az elnökségi tag(ok) megválasztása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

Az Elnökség feladata különösen a Társulási Tanács ülései közötti időben a Társulás tevékenységének irányítása, a Társulás éves költségvetései tervezetének elkészítése, értékelése, az éves beszámoló összeállítása, továbbá döntés minden olyan kérdésben, amelyet a társulási megállapodás 13. pontja nem utal a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe, vagy amely nem tartozik a Társulás elnökéhez delegált jogkörökbe (17., 21., 22. pontok).

Az Elnökség köteles saját tevékenységéről a Társulási Tanácsnak részletesen és rendszeresen beszámolni, a Társulás gazdálkodásáról pedig éves beszámolót, mérleget és vagyonkimutatást készíteni, s e dokumentumokat a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Megszűnik az elnökségi tagság:

- a.) a megbízatás időtartamának lejártával,
- b.) a polgármesteri tisztség megszűnésével,
- c.) visszahívással,
- d.) lemondással,
- e.) összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Az elnökségi tagság megszűnése esetén a Társulási Tanács a soron következő ülésén új elnökségi tagot (tagokat) választ.

Az Elnökség tagjai tevékenységükért a Társulási Tanács által meghatározott mérvű díjazásban részesülhetnek.

Elnökségi üléseket a szükség szerinti gyakorisággal - de legalább évi négy alkalommal - kell tartani.

Az Elnökség ülését a Társulás elnöke hívja össze és vezeti le. Társulás elnöke ebbéli akadályoztatása esetén a helyettesítési rend: a Társulás társelnökei (korelnöki rendben), a Társulás titkára, illetve a többi elnökségi tag korelnöke.

Az Elnökség ülését össze kell hívni, amennyiben azt a napirend megjelölésével bármely elnökségi tag, vagy a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, illetve a Társulás székhelye szerinti Megyei Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezi.

Az Elnökség ülésén a Társulási Tanács és a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai részt vehetnek.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha az elnökségi ülésen a tagok többsége megjelent.

Ha az Elnökség határozatképtelensége miatt, azonos napirenddel, megismételt elnökségi ülést kell tartani, úgy ezt a határozatképtelen elnökségi ülés időpontjától számított 5. és 15. nap közé eső valamely napra kell összehívni.

A megismételt elnökségi ülés határozatképességére az általános szabály az irányadó.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő. Ha az Elnökség határozata valamely tagönkormányzat számára szab konkrét feladatot, úgy érvényességéhez az adott önkormányzat beleegyezése is szükséges.

Az ügyrendi döntések határozatszámot nem kapnak.

Az Elnökség döntésében nem vehet részt az a polgármester, aki vagy akinek hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(Nem minősül előnynek a Társulás cél szerinti juttatásainak keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.)

Az elnökségi ülések nyilvánosak, azon bárki részt vehet, kivéve, ha, az Elnökség egyhangú szavazással zárt ülés tartásáról határoz. A Társulási Tanács és a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt üléseken is részt vehetnek.

Az elnökségi ülésekről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni.

15. A Társulási Tanács és az Elnökség határozatainak nyilvántartása

A Társulás titkára teljes körű nyilvántartást vezet a Társulási Tanács, valamint az Elnökség határozatairól. E feladata ellátása érdekében a tárgybeli határozatok egy-egy eredeti példányát Társulás elnöke mindig köteles a Társulás titkára számára (az adott ülés napjától számított tizenöt napon belül) tértivevényes ajánlott levéllel megküldeni. A határozatok tartalmával kapcsolatos esetleges későbbi vita esetén mindig a Társulási titkára által őrzött példány szövege a hiteles.

16. Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság

A Társulás ellenőrző szerve a Társulási Tanács által négy évre megbízott, három tagból álló Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: PTEB). A négy év a megbízás napjától számítandó. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai (a továbbiakban: PTEB-tagok) maguk közül választanak elnököt (a továbbiakban: PTEB-elnök) és titkárt.

A PTEB tagjainak megbízásáról szóló érvényes határozatokat a társulási megállapodás mellékleteként kell őrizni azzal, hogy az PTEB tag(ok) megbízása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

A PTEB tagság megszűnhet:

- a.) a megbízás időtartamának lejártával,
- b.) visszahívással,
- c.) lemondással,
- d.) elhalálozással,
- e.) összeférhetlenség ok bekövetkeztével.

A PTEB tagság megszűnése esetén a Társulási Tanács soron következő ülésén új PTEB-tagot bíz meg. A leendő PTEB-tagok személyére bármely tanácstag tehet javaslatot. A PTEB megbízásának lejártá előtt megválasztott új PTEB-tag megbízása is megszűnik a PTEB megbízása eredeti lejártának időpontjában.

A PTEB tagjai tevékenységükért a Társulási Tanács által meghatározott mérvű díjazásban részesülhetnek.

A PTEB alapvető feladata a Társulás és szervei gazdálkodási és működési rendjének pénzügyi-szakmai és törvényességi ellenőrzése.

A PTEB fenti feladatköre ellátása érdekében jogosult:

- tagja(i) útján a Társulási Tanács és az Elnökség ülésein magát képviseltetni,
- a Társulási Tanács elé terjesztendő valamennyi fontosabb előterjesztést - különösképpen a költségvetést, az éves beszámolót, a vagyonkimutatást és a mérleget - megvizsgálni, avagy szakértővel megvizsgáltatni, abból a szempontból, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, továbbá kijelölt tagja útján közölni a Társulási Tanáccsal a megvizsgált/megvizsgáltatott jelentések szabályszerűségével kapcsolatos álláspontját,

- a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, amennyiben a Társulás, vagy szervei működése során a társulási megállapodás vagy a jogszabályok olyan megsértéséről, vagy a Társulás érdekeit egyébként súlyosan sértő olyan cselekményről (vagy mulasztásról) szerzett tudomást, amely a Társulási Tanács eljárását teszi szükségessé,
- a Társulás működése felett a törvényességi ellenőrzést gyakorló szervet értesíteni, ha a Társulási Tanács nem teszi meg a jogszerű működés helyreállításához szükséges intézkedéseket.

A PTEB feladatai ellátásához az Elnökségtől, a társulás tisztségviselőitől, a munkaszervezet munkavállalóitól adatokat, információkat, egyéb felvilágosításokat kérhet, a társulás könyveibe, és okirataiba betekinthez.

A PTEB maga dönt ügyrendjéről, az alábbi megkötésekkel:

- a PTEB üléseit a PTEB-elnök hívja össze (szükség szerint, de legalább évente két alkalommal),
- a fentiekől eltérően a PTEB ülést a két másik tagja is összehívhatja, amennyiben ezt az ok és cél megjelölésével tett írásbeli kezdeményezésük ellenére, az ennek benyújtásától számított 8 munkanapon belül a PTEB-elnök nem tette meg,
- a PTEB ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van,
- a PTEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza,
- a PTEB üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni.

Nem lehet a PTEB tagja az a személy, aki

- a Társulás tagjának polgármestere, alpolgármestere,
- a Társulással a PTEB-tagságra irányuló megbízatásán kívül, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban, vagy bármilyen szerződéses jogviszonyban áll,
- aki a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója, illetve akire fenti személyek meghatározó befolyást gyakorolhatnak.

17. A Társulás elnöke

A Társulás elnöke a Társulási Tanács és a Társulási Elnökség ülései közötti időben irányítja a Társulás tevékenységét. A Társulás elnöke egyben a Társulás Elnökségének elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulási Tanács tagjai többségének szavazata szükséges.

18. A Társulás társelnökei

A Társulás társelnökei a társulási megállapodás 21. pontjában foglaltak szerint képviselik a Társulást, továbbá helyettesítik a Társulás elnökét annak akadályoztatása esetén. Megválasztásukra a Társulás elnökének választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

19. A Társulás titkára

A Társulás titkárának alapvető feladata a Társulási Tanács és a Társulási Elnökség üléseinek előkészítésében és határozatainak végrehajtásában való részvétel, továbbá a meghozott határozatok nyilvántartása. A Társulási megállapodás 21. pontjában foglaltak szerint képviseli a Társulást. Megválasztására a Társulás elnökének választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

20. A társulás munkaszervezete

A Társulás és szervei feladatainak megvalósítását, a Társulás szervei határozatainak előkészítését és végrehajtását a Társulás munkaszervezete látja el. A munkaszervezet létszámát a Társulási Tanács határozza meg.

A munkaszervezet munkavállalóinak kiválasztásánál és alkalmazásánál a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvénynek a közszolgálati jogviszony létesítésére vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

VI. A Társulás képviselete és a munkáltatói jogok gyakorlása

21. A Társulás képviselete

A Társulást a Társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás társelnökei és a Társulás titkára látják el, akik önálló aláírási joggal rendelkeznek közjegyző által kiállított aláírási címpéldányaik alapján. A Társulás minden bankszámlája felett a négy tisztségviselő közül kettő együttesen

jogosult rendelkezni. A Társulás nevében - külön felhatalmazás nélkül - nyilatkozattételre a Társulási elnöke, illetve vele előzetesen egyeztetetten a Társulás társelnökei és a Társulás titkára jogosultak.

22. A munkáltató jogok gyakorlása

A Társulás nevében a Társulás munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. A Társulás munkaszervezete vezetőjének kinevezéséhez és bérmegállapításához az Elnökség jóváhagyása szükséges.

VII. A Társulás gazdálkodásának alapvető szabályai

23. A Társulás bevételei és felhasználásuk elvei

A Társulás tagjai a költségeket lakosságuk arányában viselik.

A Társulás bevételei az alábbi forrásokból származnak:

a.) egyszeri belépési díj

A Társulás tagjai belépésükkor egyszeri belépési díjat kötelesek fizetni. A belépési díj mértékét a társulási megállapodás IV. sz. melléklete határozza meg.

b.) éves tagdíj

A Társulás tagjai (éves) tagdíjat kötelesek fizetni. A tagdíj a Társulás működési költségeinek fedezéséül szolgál. A tagdíj mértékét a társulási megállapodás V. sz. melléklete határozza meg. A későbbiekben fizetendő éves tagdíjak mindenkor mértékét, valamint a tagdíjfizetés módját és ütemezését a Társulási Tanács határozza meg, és pedig az adott évre vonatkozóan elfogadott társulási költségvetésben.

A IV. és V. sz. mellékletekben meghatározott díjak megváltoztatása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

c.) pótbefizetések

Amennyiben a tagdíjak nem fedezik a Társulás működési költségeit és a Társulási Tanácsban nem sikerül döntést hozni a - minden tagra nézve egyformán kötelező erejű - évközi tagdíj-emelésről, úgy mód van arra, hogy egyes tagok pótbefizetést vállalva bocsássák a Társulás rendelkezésére a működtetéshez szükséges pénzösszeget.

d.) pártoló tagi hozzájárulások

A Társulás pártoló tagjai a Társulással kötött pártoló tagi megállapodásokban vállalt vagyoni hozzájárulásokat teljesítenek a Társulás felé, és pedig a nevezett megállapodásokban rögzített feltételekkel.

e.) felajánlások, adományok

A Társulás vagyonát képezik a Társulás törekvéseit támogatni kívánó - de pártoló tagként a Társulásba belépni nem szándékozó - természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek felajánlásai, adományai is. A Társulás egyaránt elfogadhat ingatlanokat, ingó vagyontárgyakat, vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket is.

f.) gazdasági tevékenységből származó saját bevételek

Céljai elérésének előmozdítása érdekében a Társulás vállalkozási tevékenységet is folytathat. A Társulás vállalkozási tevékenységének esetleges eredményét kizárólag a jelen társulási megállapodás 10.-11. pontjaiban meghatározott tevékenységei ellátására fordíthatja.

g.) támogatások

A Társulás feladatai eredményes végzéséhez hazai és nemzetközi támogatásokért folyamodik pályázatok útján. A jelen társulási megállapodás 10. pontjában részletesen körülírt elsődleges cél finanszírozása érdekében a Társulás mindenekelőtt az Európai Unió Kohéziós Alapjából óhajt támogatást szerezni. Az esetlegesen elnyert támogatás teljes egészében a Társulás bevételeit képezi, és az kizárólag az ebben a bekezdésben már hivatkozott pontban megjelölt cél megvalósítására fordítható.

Az Elnökség köteles a Társulás - fentiek szerinti forrásokból összetevődő - vagyonát a jó gazda gondosságával kezelni.

A Társulás nevében kötelezettséget éves szinten 2 000 000,- Ft-os, azaz kettőmillió forintos értékhatárig a Társulás elnöke vállalhat a Társulás társelnöke, vagy pedig a Társulás titkára ellenjegyzése mellett. Az éves szinten 2 000 000,- Ft-os, azaz kettőmillió forintos értékhatár feletti, de az ugyancsak éves szinten a 10. 000. 000 Ft-os, azaz tízmillió forintos értékhatárt meg nem haladó értékhatárig a kötelezettségvállaláshoz előzetesen jóváhagyó elnökségi határozat, ezen értékhatár felett pedig a Társulási Tanács előzetes jóváhagyó határozata szükséges. Az e bekezdésben szabályozott kötelezettségvállalási rend csak azokra az esetekre szól, ha a kötelezettségvállalás fedezete a Társulás rendelkezésére áll, ellenkező esetben minden kötelezettségvállalás jóváhagyása a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.

Az Elnökség gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről, valamint a Társulás bevételeinek és kiadásainak elkülönített számlán történő nyilvántartásáról. Az Elnökség tagjai az ezen kötelezettségek megszegésével a Társulásnak általuk okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.

A Társulás tagjai jogosultak a közös ügyek menetét célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni, a Társulás irataiba, könyveibe, elszámolásaiba betekinteni és az Elnökségtől adatokat, felvilágosítást, információkat kérni.

VIII. A Társulás által alapított szervezetek

24. A szervezetek alapításának szabályai

A Társulás a 10. és 11. pontokban foglalt céljai megvalósítása érdekében intézményt és gazdasági társaságot (továbbiakban szervezet) alapíthat. A szervezet alapításáról az alapító okirat (társasági szerződés) elfogadásával a Társulási Tanács határoz.

Az alapítói jogokat a Társulási Tanács nevében a Társulás elnöke gyakorolja. A Társulás elnöke a szervezet tevékenységéről köteles szükség szerinti rendszerességgel beszámolni a Társulási Tanácsnak. A szervezet alapító okiratának (Társulási Megállapodás) módosításához, megszűnéséhez szükséges döntésekhez a Társulás elnöke köteles megszerezni a Társulási Tanács előzetes hozzájáruló határozatát.

IX. A Társulásban való tagság megszűnése

25. A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnhet:

- a.) a Társulás megszűnésével,
- b.) a település megszűnésével, összeolvadásával, vagy egyesülésével,
- c.) felmondással

Tagsági viszonyát bármely tag megszüntetheti írásban, a társulási megállapodás felmondásával. A felmondás a naptári év utolsó napjára szólhat. A felmondó nyilatkozatot a Társulás Elnökségéhez legkésőbb az adott év szeptember 31. napjáig kell benyújtani

- d.) kizárással

Amennyiben a Társulás valamely tagja ismételt írásbeli felhívás ellenére - a felhívásban megjelölt határidőn belül - nem tesz eleget a jogszabályokban, illetve az ezen társulási megállapodásban előírt kötelezettségeinek, avagy a Társulás céljainak elérését egyéb magatartásával nagymértékben veszélyezteti, úgy a Társulás többi tagja kizárhatja őt a Társulásból.

A pártoló tagsági viszony megszűnésének, illetve megszüntetésének lehetséges módjait a pártoló tagi megállapodásokban kell rögzíteni.

26. Elszámolási, illetve kártérítési felelősség a tagsági viszony megszűnésekor

A tagsági viszony megszűnésekor a Társulásból kiváló taggal a tagsági viszony megszűnésének időpontjában fennállt állapot szerint kell elszámolni. A volt tag tulajdoni hányadát - a Társulást terhelő kötelezettségek figyelembe vételével - vagyoni hozzájárulása arányának (figyelembe véve a pótbefizetéseket is) megfelelően pénzben kell megváltani. A kifizetést a tagsági viszony megszűnésétől számított hat hónapon belül szükséges lebonyolítani.

A tagsági viszony megszűnésekor a tag által már teljesített vagyoni hozzájárulások nem követelhetőek vissza. A távozó tag köteles a tárgyévi teljes tagdíjat megfizetni.

A Társulás azon tagja, amely felmondja tagsági viszonyát, vagy amelyet jogsértő magatartására tekintettel kizárnak a tagok sorából, köteles megtéríteni mindazon felmerült költségeket és károkat, amelyek akár a Társulást, akár bármely tagot érintenek, kifejezetten e tagsági viszony megszűnéséből eredően (pl.: támogatási szerződés-módosítás, tagi önrész pótlás, hitelszerződés-módosítás, stb.).

X. A Társulás megszűnése

27. A Társulás megszűnése

A Társulás megszűnik, ha

- a.) más társulással egyesül,
- b.) ha tagjainak száma egy tagra csökken,
- c.) ha tagjai elhatározzák a Társulás jogutód nélküli megszüntetését,
- d.) a bíróság ilyen tartalmú jogerős döntést hoz.

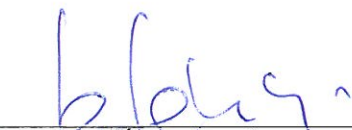
28. Elszámolás a Társulás megszűnésekor

A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyona a Társulás tagjai között vagyoni hozzájárulásaik arányában kerül felosztásra. A Társulás kötelezettségeiért a tagok ugyancsak vagyoni hozzájárulásaik arányában tartoznak a továbbiakban felelősséggel.

A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása nem történhet olyan módon, amely a közfeladatok és a közszolgáltatások (mindenekelőtt a 10. pontban foglalt fő célok) ellátását veszélyeztetné.

A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a preambulumban hivatkozott továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai illetve a Társulási Szervezeti és Működési Szabályzata az irányadóak.

Kelt: Gödöllő, 2007. február 15.


DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK


DR. BÓTH JÁNOS
TÁRSULÁSI TÁRSELNÖK


FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI TÁRSELNÖK


JUHASZ ISTVAN
TÁRSULÁSI TITKÁR

